

## Compétences visées

Le Master d'Université en administration des entreprises prépare à des fonctions d'encadrement supérieures telles que :

- Directeurs d'entreprises
- Directeurs d'établissements publics
- Cadres et responsables des fonctions de l'entreprise : Gestion des ressources humaines, Production, Marketing, Approvisionnements, Finance, ....
- Chefs de projets
- Cadres et responsables de l'administration publique

## Objectifs de la formation

Le MUAE est conçu de manière à réaliser un équilibre entre les techniques de base de la gestion et la maîtrise des fonctions transversales du management des organisations.

La formation doit permettre aux participants de maîtriser les principaux concepts, techniques et outils de gestion d'une entreprise ou d'un projet.

Il s'agit de former des managers de haut niveau à double compétence et ce, par l'association du savoir-faire de leur formation initiale et leur expérience professionnelle, à une compétence générale en administration des entreprises.

## Public cible

Le MUAE est ouvert à des publics variés (ingénieurs, sciences et techniques, praticiens hospitaliers, sciences sociales, sciences humaines ...) Professionnels (secteur public privé et professions libérales) ou étudiants (demandeurs d'emploi ou porteurs de projets) ... qui sont titulaires d'un diplôme Bac +3 et plus.

## Modalités

- Frais de dossier : 500 DH
- Coût de formation : 45 000 DH
- Lieu de formation : Ecole Supérieure de Technologie – SAFI
- Déroulement de la formation : janvier 2020- Décembre 2021
- Sélection : La sélection est réalisée sur la base d'une étude du dossier de candidature, suivie d'un entretien de sélection.
- Evaluation : Travaux individuels et/ou collectifs, examens, soutenance orale d'un mémoire professionnel
- Diplôme délivré: Master d'Université.

## Programme

Le programme de la formation comprend des enseignements théoriques et pratiques, des Séminaires de spécialistes universitaires et professionnels et un stage professionnel.

### *Contenu pédagogique*

#### **Semestre I**

- Module 1** : Management général
- Module 2** : Comptabilité générale
- Module 3** : Management Juridique I
- Module 4** : Management des ressources humaines I
- Module 5** : Langues et TEC
- Module 6** : Outils de Gestion

#### **Semestre II**

- Module 7** : Comptabilité analytique et analyse de l'exploitation
- Module 8** : Management juridique II
- Module 9** : Management commercial
- Module 10** : Management des ressources Humaines II
- Module 11** : Management financier I
- Module 12** : Management industriel

#### **Semestre III**

- Module 13** : Management financier II
- Module 14** : Management des projets et initiation à la création des entreprises
- Module 15** : Contrôle de gestion
- Module 16** : Audit et contrôle interne
- Module 17** : Management stratégique
- Module 18** : Méthodologie de recherche en management et insertion professionnelle

#### **Semestre IV**

**Stage de fin d'études**

## Contact

**Responsable de la formation** : Pr Khalil MOKHLIS

Contact : 06 70 09 97 01 / 06 61 72 49 61

Adresse postale: ECOLE SUPERIEURE DE TECHNOLOGIE, Route Dar Si Aïssa, BP 89, SAFI

E-Mail: [nai\\_doum@yahoo.fr](mailto:nai_doum@yahoo.fr) / [Kh\\_mokhlis@yahoo.com](mailto:Kh_mokhlis@yahoo.com).